

NOME: EDUARDO JOSE SIQUEIRA KOMIYAMA - MATRÍCULA: 120158021.

FUNÇÃO: 1º SGT QPE-1/Mus.

REFERENTE:

PROCESSO N° 31/050.755/2022

CONTRATO Nº 162/2022/SEJUSP/MS

OBJETO: Locação de um imóvel destinado à instalação da Corregedoria da Polícia Militar do Estado de Mato Grosso do Sul.

3. Compete a equipe de fiscalização do contrato o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento do objeto ou da prestação do serviço, a fim de que as normas que regulam o instrumento contratual sejam devidamente observadas, anotando em registro próprio todas as ocorrências e reportando-se à autoridade competente quando necessária providência pertinente àquela.

Campo Grande/MS, 20 de fevereiro de 2024.

ANTONIO CARLOS VIDEIRA

Secretário de Estado de Justiça e Segurança Pública/MS

Delegacia-Geral da Polícia Civil de Mato Grosso do Sul

EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº04/2024

Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo

Órgão Produtor: Coordenadoria de Controle e Aperfeiçoamento das Atividades de Polícia Judiciária – CCAAPJ/CGPC/DGPC/MS

O Coordenador da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo (CADA/DGPC/MS), designado por meio da Portaria "P" DGPC/MS, nº 211, de 25 de abril de 2023, publicada no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso do Sul (DOE-MS) nº 11.141, de 27 de abril de 2023, página 238, conforme artigo 15 do Decreto n. 15.876, de 21 de fevereiro de 2022, como também, prazos estabelecidos na Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública do Estado de Mato Grosso do Sul, referente às atividades-fim, previstos no Decreto nº 15.168, de 25 de fevereiro de 2019 e na Tabela de Temporalidade de documentos das atividades-fim da Delegacia-Geral da Polícia Civil, prevista na Resolução Conjunta SAD/SEJUSP/ DGPC nº 1, de 12 de agosto de 2014, publicada no DOE-MS nº 8.738, de 15 de agosto de 2014, torna público para conhecimento dos interessados que, a partir do 30º (trigésimo) dia subsequente à data de publicação deste Edital, a **Coordenadoria de Controle e Aperfeiçoamento das Atividades de Polícia Judiciária -CCAAPJ**, eliminará os documentos abaixo relacionados, observando-se que:

I - Os interessados poderão requerer ao Coordenador da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo (CADA), às suas expensas, no prazo citado, o desentranhamento de documentos ou cópias de peças de processos, desde que tenha qualificação e demonstração de legitimidade do pedido;

II - Relação de documentos:

Classe	Subclasse	Assunto	Espécie Documental	Data Limite	Quantidade (nº de caixas ou metros lineares)	Obs.
42	42.1	42.1.1	42.1.1.2 Documentos Diversos (Ofício de expediente Recebidos/expedidos),	2014 A 2017	07 caixas	Original
42	42.1	42.1.1	42.1.1.2 Documentos Diversos (Correições em diversas unidades policiais)	2017 E 2018	05 caixas	Original
42	42.1	42.1.1	42.1.1.2 Documentos Diversos (Controle de carga remessa de procedimento policial)	2011 A 2018	27 caixas	Original

TOTAL DE CAIXAS: 39 (trinta e nove) caixas

Campo Grande-MS, 19 de fevereiro de 2024.

Márcio Rogério Faria Custódio - Delegado de Polícia

Coordenador da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo da Delegacia-Geral da Polícia Civil (CADA/DGPC/MS)