

40	40.1	40.6.1	40.6.1.2 – Nota de Serviço	2009 - 2016	1	Original e cópia
40	40.5	40.5.1	40.6.1.4 – Ordem de operação	1998 - 2016	1	Original e cópia
40	40.6	40.6.1	40.6.1.8 – Boletim de ocorrência	1997 - 2020	1	Original e cópia

RENATO BAMBIL IMAI – MAJ QOPM

Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo
Mat. 10442022

Delegacia-Geral da Polícia Civil de Mato Grosso do Sul

EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 92/2022

Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo

Órgão Produtor: Primeira Delegacia de Polícia de Fátima do Sul -MS

O Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo (PCMS), designado por meio da Portaria DGPC-MS, nº 242, de 06/05/2019, publicada no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso do Sul (DOE-MS) nº 9897, de 08/05/2019, em conformidade com os prazos estabelecidos na Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública do Estado de Mato Grosso do Sul, referente às atividades-fim, prevista no anexo I, do e Decreto nº 15.168, de 25 de fevereiro de 2019 e Decreto Estadual nº 13.665, de 25 de junho de 2013, publicado no DOE-MS nº 8.459, de 26 de junho de 2013, no suplemento II, na Tabela de Tabela de Temporalidade de documentos das atividades-fim da Delegacia-Geral da Polícia Civil, prevista na resolução conjunta SAD/SEJUSP/DGPC nº 1, de 12 de agosto de 2014, publicada no DOE-MS nº 8738, de 15 de agosto de 2014, torna público para conhecimento dos interessados que, a partir do 30º (trigésimo) dia subsequente à data de publicação deste Edital, a **Primeira Delegacia de Polícia de Fátima do Sul -MS**, eliminará os documentos abaixo relacionados, observando-se que:

I - os interessados poderão requerer ao Substituto legal do Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo (PCMS), às suas expensas, no prazo citado, o desentranhamento de documentos ou cópias de peças do processo, deste que tenha qualificação e demonstração de legitimidade do pedido;

II – relação de documentos:

Classe	Subclasse	Assunto	Espécie Documental	Data Limite	Quantidade (nº de caixas ou metros lineares)	Observação Complementar
42	42.1	42.1.1	42.1.1.1 Relatório de Plantão	2006 a 2019	13 caixas	Cópias
42	42.1	42.1.1	42.1.1.2 Ofício de expediente	2006 a 2019	14 caixas	Original
42	42.1	42.1.1	42.1.1.3 Circular, aviso, comunicado, memorando, comunicação interna	2006 a 2019	14 caixas	Original
42	42.1	42.1.2	42.1.2.1 Escala de serviço (plantão, supervisão, direção)	2006 a 2011	06 caixas	Original
42	42.1	42.1.2	42.1.2.2 Requerimento de permuta de serviço	2006 a 2011	01 caixa	Original
42	42.1	42.1.2	42.1.2.3 Estatística Individual e Estatística Geral da Unidade	2006 a 2019	14 caixas	Original

42	42.1	42.1.3	42.1.3.5 Termo de responsabilidade (cautela) de algemas, colete, etc.	2006 a 2016	01 caixa	Original
42	42.1	42.1.3	42.1.3.6 Termo de responsabilidade (cautela) de viaturas, veículos oficiais	2006 a 2016	01 caixa	Original
42	42.2	42.2.1	42.2.1.2 Cópia de Inquérito Policial (IP)	2006 a 2011	42 caixas	Cópias
42	42.2	42.2.1	42.2.1.4 Cópia de Termo Circunstanciado de Ocorrência (TCO)	2006 a 2011	26 caixas	Cópias
42	42.2	42.2.1	42.2.1.6 Cópia de Auto de Apuração de Ato Infracional (AAAI)	2006 a 2013	14 caixas	Cópias
42	42.2	42.2.1	42.2.1.7 Auto de Investigação Preliminar (confirmativo)	2006 a 2016	11 caixas	Cópias
42	42.2	42.2.1	42.2.1.12 Boletim de Ocorrência (que não gera procedimento policial)	2006 a 2016	02 caixas	Cópias
42	42.2	42.2.2	42.2.2.1 Alvará de Soltura	2006 a 2019	14 caixas	Original
42	42.2	42.2.2	42.2.2.6 Boletim de ocorrência da Polícia Militar (PM), Polícia Militar Rodoviária Estadual (PRE), Polícia Rodoviária Federal (PRF) (que não gera procedimento)	2006 a 2018	06 caixas	Original
42	42.2	42.2.2	42.2.2.9 Processo de Incineração de drogas	2006 a 2011	02 caixas	Original
42	42.2	42.2.3	42.2.3.6 Auto de investigação disciplinar preliminar arquivado	2006 a 2016	01 caixa	Cópias
42	42.3	42.3.1	42.3.1.1 Livro "A" – Registro de procedimentos policiais instaurados	2000 a 2001	01 livro	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.2 Livro "B" – Controle de procedimentos policiais e judiciais e administrativos recebidos para diligências	2000 a 2011	06 livros	Original

42	42.3	42.3.1	42.3.1.3 Livro C" – Controle de carga e remessa de procedimentos policiais, administrativos e judiciais	2000 a 2016	06 livros	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.4 Livro "D" – Registro de boletins de ocorrências policiais elaborados e recebidos	2000 a 2011	06 livros	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.5 Livro "E" – Controle de apreensão de substâncias entorpecentes, armas, munições e objetos	2000 a 2011	02 livros	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.6 Livro "F" – Registro de termos de fianças criminais	2006 a 2011	02 livros	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.8 Livro "H" – Registro de documentos expedidos e recebidos	2000 a 2016	07 livros	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.10 Livro "J" – Controle de movimentação de presos	2010 a 2016	02 livros	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.20 Livro de carga de correspondências em geral e expedientes	2010 a 2016	05 livros	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.21 Livro de registro de termos de visita e correições	2010 a 2016	01 livro	Original
42	42.4	42.4.1	42.4.1.2 Cópia de atestado de conduta carcerária	2014 a 2020	01 caixa	Cópias
42	42.4	42.4.1	42.4.1.4 Cópia de mandado de prisão recebido para recolhimento de preso	2014 a 2020	03 caixas	Cópias
42	42.4	42.4.2	42.4.2.1 Mapa de movimentação de presos	2014 a 2019	01 caixa	Cópias
42	42.4	42.4.2	42.4.2.2 Cópia do mapa de alimentação de presos	2014 a 2020	01 caixa	Cópias

Campo Grande-MS, 28 de julho de 2022.

DANIEL RODRIGUES DA SILVA – Delegado de Polícia

Substituto Legal do Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo (PC/MS)