

3	3.3	3.3.4	3.3.4.24	2009	01	31/200.788/2009
3	3.3	3.3.4	3.3.4.9	2009	01	31/200.762/2009

Obs: Massa documental oriunda do Arquivo Geral – SEJUSP/MS, através do Memorando de Eliminação de Documentos nº 070/2022.

Campo Grande/MS, 25 de maio de 2022

João Carlos Guasso
Coordenador da Comissão Setorial de Avaliação de Documentos

Leliane Santos da Costa
Supervisora

Delegacia-Geral da Polícia Civil de Mato Grosso do Sul

EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 84/2022

Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo

Órgão Produtor: **DELEGACIA ESPECIALIZADA DE PROTEÇÃO A CRIANÇA E ADOLESCENTE/MS**

O Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo (PCMS), designado por meio da Portaria DGPC-MS, nº 242, de 06/05/2019, publicada no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso do Sul (DOE-MS) nº 9897, de 08/05/2019, em conformidade com os prazos estabelecidos na Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública do Estado de Mato Grosso do Sul, referente às atividades-fim, prevista no anexo I, do Decreto nº 15.168, de 25 de fevereiro de 2019 e Decreto Estadual nº 13.665, de 25 de junho de 2013, publicado no DOE-MS nº 8.459, de 26 de junho de 2013, no suplemento II, na Tabela de Tabela de Temporalidade de documentos das atividades-fim da Delegacia-Geral da Polícia Civil, prevista na resolução conjunta SAD/SEJUSP/DGPC nº 1, de 12 de agosto de 2014, publicada no DOE-MS nº 8738, de 15 de agosto de 2014, torna público para conhecimento dos interessados que, a partir do 30º (trigésimo) dia subsequente à data de publicação deste Edital, a Delegacia Especializada de Proteção a Criança e ao Adolescente/MS, eliminará os documentos abaixo relacionados, observando-se que:

I - os interessados poderão requerer ao Substituto legal do Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo (PCMS), às suas expensas, no prazo citado, o desentranhamento de documentos ou cópias de peças do processo, deste que tenha qualificação e demonstração de legitimidade do pedido;

II – relação de documentos:

Classe	Subclasse	Assuntos	Espécie Documental	Data Limite	Quantidade (n. de caixa ou metros lineares)	Obs:
42	42.1	42.1.1	42.1.1.1 Relatório de plantão	2019	02 caixas	Original
42	42.1	42.1.1	42.1.1.2 Ofícios de expediente	2019	40 caixas	Cópia e original
42	42.1	42.1.1	42.1.1.3 Memorando, Circular, comunicação interna	2019	02 caixas	Cópia e original
42	42.2	42.2.1	42.2.1.2 Cópia de Inquérito Policial	2012	69 caixas	Cópia
42	42.2	42.2.1	42.2.1.4 Cópia de Termo circunstanciado de ocorrência (TCO)	2012	61 caixas	Cópia
42	42.2	42.2.1	42.2.1.13 Cópia de Boletim de ocorrências	2012	07 caixas	Cópia
42	42.2	42.2.2	42.2.2.8 Ficha de atendimento psicossocial - Triagem	2019	14 caixas	Cópia e original
42	42.3	42.3.2	42.3.2.2 Folha de denúncias (SOS, anônimas, etc)	2019	11 caixas	Original
Total:					206	-

Campo Grande-MS, 26 de maio de 2022

DANIEL RODRIGUES DA SILVA – Delegado de Polícia

Substituto Legal do Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo (PC/MS)