

Fica prorrogada a vigência do contrato originário por mais 12 (doze) meses, a contar de 27/06/2020 e término em 26/06/2021, em conformidade com o disposto no inciso I, §3º do art. 62, da lei 8.666/93; Art. 51 e 57 da Lei Nº 8.666/93.

Ordenador de Despesas: ANTONIO CARLOS VIDEIRA
Amparo Legal: Lei 8.666/1993 e suas alterações
Data da Assinatura: 24/06/2020
Assinam: ANTONIO CARLOS VIDEIRA e ÍRIS GENZLER

Delegacia-Geral da Polícia Civil de Mato Grosso do Sul

EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 37/2020

Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo

Órgão Produtor: Delegacia de Polícia de Bataguassu-MS

O Coordenador de Avaliação de Documentos de Arquivo, designado por meio da Portaria DGPC-MS, nº 242, de 06/05/2019, publicada no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso do Sul (DOE-MS) nº 9897, de 08/05/2019, em conformidade com os prazos estabelecidos na Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública do Estado de Mato Grosso do Sul, referente às atividades-fim, prevista no anexo I, do Decreto nº 15.168, de 25 de fevereiro de 2019 e Decreto Estadual nº 13.665, de 25 de junho de 2013, publicado no DOE-MS nº 8.459, de 26 de junho de 2013, no suplemento II, na Tabela de Tabela de Temporalidade de documentos das atividades-fim da Delegacia-Geral da Polícia Civil, prevista na resolução conjunta SAD/SEJUSP/DGPC nº 1, de 12 de agosto de 2014, publicada no DOE-MS nº 8738, de 15 de agosto de 2014, torna público para conhecimento dos interessados que, a partir do 30º (trigésimo) dia subsequente à data de publicação deste Edital, a Delegacia de Polícia de Bataguassu-MS, eliminará os documentos abaixo relacionados, observando-se que:

I – Os interessados poderão requerer, ao Coordenador de Avaliação de Documentos de Arquivo, às suas expensas, no prazo citado, o desentranhamento de documentos ou cópias de peças do processo, desde que tenha qualificação e demonstração de legitimidade do pedido;

II – RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS A SEREM ELIMINADOS:

Classe	Subclasse	Assunto	Espécie documental	Data Limite	Quantidade (nº de caixas ou metros lineares)	Observação Complementar
42	42.1	42.1.1	42.1.1.1 Relatório de Plantão	2012 a 2018	12	Original
42	42.1	42.1.1	42.1.1.2 Ofícios Expedidos e recebidos	2015 a 2017	10	Original
42	42.1	42.1.1	42.1.1.3 Circular, aviso, comunicado, memorando, comunicação interna	2004 a 2018	39	Original. Inclui Ordem de Serviço, cópia de pasta de funcionários e auto de apreensão
42	42.1	42.1.2	42.1.2.3 Estatística Individual	2012 a 2018	13	Inclui termo de correção/ controle de procedimentos administrativos
42	42.2	42.2.1	42.2.1.1 Inquérito Policial	2004 a 2018	238	Original
42	42.2	42.2.1	42.2.1.3 Termo Circunstanciado de Ocorrência	2006 a 2018	77	Cópias
42	42.2	42.2.1	42.2.1.6 Auto de Apuração de Ato Infracional	2009 a 2018	27	Cópias
42	42.2	42.2.1	42.2.1.7 Auto de Investigação	1990 a 2012	1	Cópias
42	42.2	42.2.1	42.2.1.10 Cartas Precatórias	2015 a 2017	4	Cópias
42	42.2	42.2.1	42.2.1.12 Boletim de Ocorrência	2011 a 2017	27	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.2 Livro "B" – Controle de procedimentos policiais e judiciais e administrativos recebidos para diligências	2004 a 2010	1	Original

42	42.3	42.3.1	42.3.1.3 Livro "C" Controle de carga e remessa de procedimentos policial, judicial e administrativo.	2004 a 2015	2	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.4 Livro "D" Registro de Boletins de ocorrências elaborados e recebidos	2004 a 2010	1	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.5 Livro "E" Controle de apreensão de substâncias entorpecentes, armas, munições e objetos	2004 a 2010	1	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.6 Livro "H" Registro de Documentos Recebidos e Expedidos	2010 a 2015	1	Original
42	42.3	42.3.1	42.3.1.10 Livro "J" Controle de movimentação de presos	2004	1	Original
42	42.4	42.4.1	42.4.1.4 Cópia de mandado de prisão recebido para recolhimento de preso	2012 a 2019	10	Cópia
42	42.5	42.5.1	42.5.1.1 Cópia de alvará de funcionamento (bares, boates, clubes, etc.)	2013 a 2017	4	Cópias

TOTAL DE CAIXAS: 469

Campo Grande-MS, 06 de julho de 2020.

ALBERTO VIEIRA ROSSI – Delegado de Polícia

Substituto Legal do Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo (PC/MS)

EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 41/2020

Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo

Órgão Produtor: Primeira Delegacia de Polícia de Campo Grande-MS

O Coordenador de Avaliação de Documentos de Arquivo, designado por meio da Portaria DGPC-MS, nº 242, de 06/05/2019, publicada no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso do Sul (DOE-MS) nº 9897, de 08/05/2019, em conformidade com os prazos estabelecidos na Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública do Estado de Mato Grosso do Sul, referente às atividades-fim, prevista no anexo I, do Decreto nº 15.168, de 25 de fevereiro de 2019 e Decreto Estadual nº 13.665, de 25 de junho de 2013, publicado no DOE-MS nº 8.459, de 26 de junho de 2013, no suplemento II, na Tabela de Tabela de Temporalidade de documentos das atividades-fim da Delegacia-Geral da Polícia Civil, prevista na resolução conjunta SAD/SEJUSP/DGPC nº 1, de 12 de agosto de 2014, publicada no DOE-MS nº 8738, de 15 de agosto de 2014, torna público para conhecimento dos interessados que, a partir do 30º (trigésimo) dia subsequente à data de publicação deste Edital, a Primeira Delegacia de Polícia de Campo Grande-MS, eliminará os documentos abaixo relacionados, observando-se que:

I – Os interessados poderão requerer, ao Coordenador de Avaliação de Documentos de Arquivo, às suas expensas, no prazo citado, o desentranhamento de documentos ou cópias de peças do processo, desde que tenha qualificação e demonstração de legitimidade do pedido;

II – RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS A SEREM ELIMINADOS:

CLASSE	SUBCLASSE	ASSUNTO	ESPÉCIE DOCUMENTAL	DATA LIMITE	Quantidade (nº de caixas ou metros lineares)	Obs: Originais e Cópias
42	42.1	42.1.1	42.1.1.2 Ofício de expediente	2006 a 2017	40	Cópias

